

**Курганская область  
Катайский район  
Петропавловский сельсовет  
Петропавловская сельская Дума**

**РЕШЕНИЕ(проект)**

от 2019 года №  
с. Петропавловское

**О внесении изменений в решение Петропавловской  
сельской Думы от 16 ноября 2015 года № 36 «Об утверждении  
Положения «О бюджетном процессе в Петропавловском сельсовете»**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством решения Петропавловской сельской Думы от 16 ноября 2015 года № 36 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в Петропавловском сельсовете», рассмотрев протест прокурора Катайского района от 24 июня 2019 года № 7-14/1-2019, Петропавловская сельская Дума РЕШИЛА:

1). Внести в решение Петропавловской сельской Думы от 16 ноября 2015 года № 36 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в Петропавловском сельсовете» следующие изменения и дополнения:

- часть 4 статьи 2 Положения дополнить подпунктом 4.10.1 следующего содержания:

«4.10.1. выступать в суде от имени Петропавловского сельсовета в качестве представителя истца по искам о взыскании денежных средств в порядке регресса;»;

2) Дополнить Положение статьёй 9.1. раздела II «СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ПЕТРОПАВЛОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА»: следующего содержания:

**«Статья 9.1. Перечень и оценка налоговых расходов**

1. Перечень налоговых расходов Петропавловского сельсовета формируется в порядке, установленном соответственно Администрацией Петропавловского сельсовета, в разрезе муниципальных программ и их структурных элементов, а также направлений деятельности, не относящихся к муниципальным программам.

2. Оценка налоговых расходов Петропавловского сельсовета осуществляется ежегодно в порядке, установленном соответственно Администрацией Петропавловского сельсовета с соблюдением общих требований, установленных Правительством Российской Федерации.

Результаты указанной оценки учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики Петропавловского сельсовета, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ.».

3). В части 2 статьи 22 Положения:

- слова «о внесении изменений в решение о бюджете» заменить словами «без внесения изменений в решение о бюджете, Глава утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись: ...»;

4). В части 2 статьи 30 Положения:

- перед словом «нарастающим» вставить слово «либо»;

- слова «либо на соответствующий квартал» исключить.».

5). Обнародовать настоящее решение на информационном стенде в здании Администрации Петропавловского сельсовета.

6). Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, финансам и экономической политике.

Глава Петропавловского сельсовета

Т.А.Лобанова

Приложение к решению  
Петропавловской сельской Думы  
от 2019 года № «О внесении  
изменений в решение Петропавловской  
сельской Думы от 16 ноября 2015 года № 36  
«Об утверждении Положения «О бюджетном  
процессе в Петропавловском сельсовете»

## **ПОЛОЖЕНИЕ "О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В ПЕТРОПАВЛОВСКОМ СЕЛЬСОВЕТЕ"**

### **Раздел I. ОСНОВЫ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА В ПЕТРОПАВЛОВСКОМ СЕЛЬСОВЕТЕ**

#### **Статья 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Курганской области, решениями Петропавловской сельской Думы, Уставом Петропавловского сельсовета регулирует отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления, рассмотрения, утверждения, исполнения бюджета Петропавловского сельсовета, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления и утверждения бюджетной отчетности (бюджетный процесс).

2. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

#### **Статья 2. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса**

1. К бюджетным полномочиям Петропавловской сельской Думы относятся:

1.1. установление порядка рассмотрения проекта бюджета Петропавловского сельсовета, утверждения и исполнения бюджета Петропавловского сельсовета, осуществления контроля в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета Петропавловского сельсовета на своих заседаниях, в ходе проводимых Петропавловской сельской Думой слушаний и в связи с депутатскими запросами;

1.2. представлять интересы муниципального образования Петропавловский сельсовет Катайского района при формировании межбюджетных отношений в Катайском районе в пределах своих полномочий;

1.3. рассмотрение проекта бюджета Петропавловского сельсовета, утверждение бюджета Петропавловского сельсовета, утверждение отчета об его исполнении, осуществление последующего контроля за исполнением бюджета Петропавловского сельсовета;

1.4. рассмотрение и утверждение изменений и дополнений в бюджет Петропавловского сельсовета;

1.5. рассмотрение и утверждение Программы социально-экономического развития Петропавловского сельсовета и отчета об ее исполнении;

1.6. установление порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Петропавловского сельсовета в пределах своей компетенции в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

1.7. в случае и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Курганской области, установление ответственности за нарушение нормативных правовых актов муниципального образования Петропавловский сельсовет Катайского района по вопросам регулирования бюджетных правоотношений;

1.8. другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее - Федеральный закон «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Петропавловского сельсовета.

2. К бюджетным полномочиям Главы Петропавловского сельсовета относятся:

2.1. организация составления проекта бюджета Петропавловского сельсовета;

2.2. обеспечение организации исполнения бюджета Петропавловского сельсовета, осуществление контроля за его исполнением, обеспечение составления отчета об исполнении бюджета Петропавловского сельсовета;

2.3. иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. К бюджетным полномочиям Администрации Петропавловского сельсовета относятся:

3.1. организация составления прогноза социально-экономического развития Петропавловского сельсовета;

3.2. одобрение прогноза социально-экономического развития Петропавловского сельсовета одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета Петропавловского сельсовета в Петропавловскую сельскую Думу;

3.3. установление порядка и сроков составления проекта бюджета Петропавловского сельсовета с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и законами Курганской области, Уставом Петропавловского сельсовета и настоящим положением;

3.4. составление проекта бюджета Петропавловского сельсовета и представление его в Петропавловскую сельскую Думу;

3.5. установление порядка ведения реестра расходных обязательств Петропавловского сельсовета;

3.6. обеспечение исполнения бюджета Петропавловского сельсовета и составления бюджетной отчетности;

3.7. обеспечение управления муниципальным долгом;

3.8. установление порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями Петропавловского сельсовета и порядка осуществления финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий за счет средств бюджета Петропавловского сельсовета;

3.9. установление порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Петропавловского сельсовета с соблюдением общих требований, установленных Правительством Российской Федерации;

3.10. установление порядка определения объема и предоставления субсидий иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями;

3.11. установление порядка принятия решений о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям на осуществление указанными учреждениями и предприятиями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности

Петропавловского сельсовета или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Петропавловского сельсовета из бюджета Петропавловского сельсовета капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Петропавловского сельсовета и предоставления указанных субсидий;

3.12. установление порядка осуществления бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Петропавловского сельсовета и принятие решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты;

3.13. принятие решений о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества за счет средств бюджета Петропавловского сельсовета в порядке, определяемом Администрацией Петропавловского сельсовета;

3.14. установление требований к договорам, заключенным в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, за счет средств бюджета Петропавловского сельсовета;

3.15. установление порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда и принятие решений об их использовании;

3.16. установление порядка разработки прогноза социально-экономического развития Петропавловского сельсовета;

3.17. утверждение отчета об исполнении бюджета Петропавловского сельсовета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года и направления в Петропавловскую сельскую Думу;

3.18. осуществление муниципальных внутренних и внешних заимствований Петропавловского сельсовета от имени Петропавловского сельсовета;

3.19. утверждение перечня кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются отраслевые (функциональные) органы, структурные подразделения Администрации Петропавловского сельсовета;

3.20. утверждение перечня кодов видов источников финансирования дефицитов бюджетов, главными администраторами которых являются отраслевые (функциональные) органы, структурные подразделения Администрации Петропавловского сельсовета;

3.21. установление порядка завершения операций по исполнению бюджета Петропавловского сельсовета в текущем финансовом году;

3.22. ведение реестра источников доходов бюджета Петропавловского сельсовета и предоставление его в Финансовый отдел Администрации Катайского района в порядке, установленном Администрацией Катайского района;

3.23. иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4. К бюджетным полномочиям главного распорядителя бюджетных средств относятся:

4.1. обеспечение результативности, адресности и целевого характера использования бюджетных средств, в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

4.2. ведение реестра расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4.3. формирование муниципальных заданий по предоставлению муниципальных услуг;

4.4. формирование перечня подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

4.5. осуществление планирования соответствующих расходов бюджета, составление обоснования бюджетных ассигнований;

4.6. составление, утверждение и ведение бюджетной росписи, распределение бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполнение соответствующей части бюджета;

4.7. установление порядка составления, ведения и утверждения бюджетных смет подведомственных казенных учреждений;

4.8. внесение предложений по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств и показателей сводной бюджетной росписи;

4.9. обеспечение соблюдения получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных межбюджетных трансфертов имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным Кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

4.10. формирование и представление в Администрацию Петропавловского сельсовета бюджетной отчетности, а также отчетов о выполнении муниципальных заданий по предоставлению муниципальных услуг;

4.10.1. выступать в суде от имени Петропавловского сельсовета в качестве представителя истца по искам о взыскании денежных средств в порядке регресса;

4.11. представительство в суде от имени муниципального образования Петропавловский сельсовет Катайского района в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию:

4.11.1. о возмещении вреда, причиненного физическому или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, несоответствующих закону или иному правовому акту;

4.11.2. предъявляемым в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных казенных учреждений;

4.12. осуществление иных полномочий определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемых в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующие бюджетные правоотношения.

5. К бюджетным полномочиям получателя бюджетных средств относятся:

5.1. составление и исполнение бюджетной сметы;

5.2. принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований;

5.3. обеспечение результативности, целевого характера использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

5.4. внесение соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств, предложений по изменению бюджетной росписи;

5.5. ведение бюджетного учета либо передача на основании соглашения этого полномочия иному муниципальному учреждению (централизованной бухгалтерии);

5.6. формирование и представление своевременно и в полном объеме бюджетной отчетности и иных сведений об использовании бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

5.7. осуществление иных полномочий определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемых в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующие бюджетные правоотношения.

6. К бюджетным полномочиям главного администратора (администратора) доходов бюджета Петропавловского сельсовета относятся:

6.1. осуществление начисления, учета и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет Петропавловского сельсовета, пеней и штрафов по ним;

6.2. осуществление взыскания задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

6.3. принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и предоставление поручений в органы Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

6.4. принятие решений о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и предоставление уведомлений в органы Федерального казначейства;

6.5. предоставление сведений, необходимых для составления среднесрочного финансового плана и проекта бюджета Петропавловского сельсовета;

6.6. предоставление сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

6.7. определение порядка формирования и представления бюджетной отчетности администраторами доходов бюджета и иных необходимых сведений;

6.8. формирование и представление бюджетной отчетности главного администратора доходов бюджета;

6.9. ведение реестра источников доходов бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

6.10. осуществление иных полномочий определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемых в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующие бюджетные правоотношения.

7. К бюджетным полномочиям главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета Петропавловского сельсовета относятся:

7.1. осуществление планирования (прогнозирования) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета Петропавловского сельсовета;

7.2. осуществление контроля за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета Петропавловского сельсовета;

7.3. обеспечение поступления в бюджет Петропавловского сельсовета и выплат из бюджета Петропавловского сельсовета по источникам финансирования дефицита бюджета Петропавловского сельсовета;

7.4. формирование и представление бюджетной отчетности;

7.5. осуществление иных полномочий определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемых в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующие бюджетные правоотношения.

8. Органы местного самоуправления, являющиеся главными распорядителями (распорядителями) и (или) получателями бюджетных средств, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета, осуществляют свои полномочия, в том числе по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим положением и иными принятыми соответственно с ними правовыми актами.

### **Статья 3. Формирование доходов бюджета Петропавловского сельсовета**

Доходы бюджета Петропавловского сельсовета формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Курганской области, законодательством Российской Федерации и Курганской области о налогах, сборах и об иных обязательных платежах, решениями Петропавловской сельской Думы о налогах, сборах и об иных обязательных платежах и на основе прогноза социально-экономического развития Петропавловского сельсовета.

#### **Статья 4. Формирование расходов и расходные обязательства бюджета муниципального образования Петропавловский сельсовет**

1. Формирование расходов бюджета муниципального образования Петропавловский сельсовет Катайского района осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Курганской области и органов местного самоуправления муниципального образования Катайского района, исполнение которых должно происходить в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) за счет средств бюджета муниципального образования Петропавловский сельсовет Катайского района .

2. Расходные обязательства муниципального образования Петропавловский сельсовет Катайского района возникают в результате:

2.1. принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления муниципального образования, а также заключения от имени муниципального образования договоров (соглашений) по данным вопросам;

2.2. принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных отдельных государственных полномочий;

2.3. заключения от имени муниципального образования договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

3. Расходные обязательства, указанные в подпунктах 2.1, 2.3 пункта 2 настоящей статьи, устанавливаются органами местного самоуправления самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Петропавловский сельсовет Катайского района.

4. Расходные обязательства муниципального образования Петропавловский сельсовет Катайского района, указанные в подпункте 2.2 пункта 2 настоящей статьи, устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и законами Курганской области и исполняются за счет и в пределах субвенций из бюджета Курганской области, предоставляемых бюджету муниципального образования Петропавловский сельсовет Катайского района.

В случае если в муниципальном образовании Петропавловский сельсовет Катайского района превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих субвенций из бюджета Курганской области, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств муниципального образования Петропавловский сельсовет Катайского района, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета.

5. Органы местного самоуправления не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Курганской области, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами Курганской области.

6. Органы местного самоуправления вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти, и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Курганской области, только при наличии собственных финансовых средств (за исключением межбюджетных трансфертов).

#### **Статья 5. Резервный фонд Администрации Петропавловского сельсовета**

1. В расходной части бюджета Петропавловского сельсовета создается резервный фонд Администрации Петропавловского сельсовета.

Размер резервного фонда устанавливается решением Петропавловской сельской Думы о бюджете Петропавловского сельсовета и не может превышать трех процентов утвержденного указанным решением общего объема расходов.

2. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда устанавливается Администрацией Петропавловского сельсовета.

#### **Статья 6. Муниципальные внутренние заимствования и муниципальный долг**

1. Долговые обязательства муниципального образования Петропавловский сельсовет Катайского района полностью и без условий обеспечиваются всем муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну, и исполняются за счет средств бюджета Петропавловского сельсовета.

2. Муниципальные внутренние заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета, а также для погашения долговых обязательств.

3. Право осуществления муниципальных заимствований от имени муниципального образования принадлежит Администрации сельсовета в лице Главы Петропавловского сельсовета.

4. Управление муниципальным долгом осуществляется Администрацией Петропавловского сельсовета исходя из необходимости соблюдения ограничений, установленных статьей 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

### **Раздел II. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ПЕТРОПАВЛОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

#### **Статья 7. Общие правила составления проекта бюджета Петропавловского сельсовета**

1. Проект бюджета Петропавловского сельсовета составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования Петропавловский сельсовет Катайского района.

2. Проект бюджета Петропавловского сельсовета составляется в порядке и сроки, установленные Администрацией Петропавловского сельсовета, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящего Положения.

3. Проект бюджета Петропавловского сельсовета составляется и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период решением Петропавловской сельской Думы.

Решением Петропавловской сельской Думы о бюджете Петропавловского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период утверждается распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Петропавловского сельсовета и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам Петропавловского сельсовета и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных муниципальным правовым актом Петропавловской сельской Думы, и ведомственная структура расходов бюджета Петропавловского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам и (или) целевым статьям (муниципальным программам Петропавловского сельсовета и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

#### **Статья 8. Органы, осуществляющие составление проекта бюджета Петропавловского сельсовета**



1. Составление проекта бюджета Петропавловского сельсовета осуществляет Администрация Петропавловского сельсовета.

## **Статья 9. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета Петропавловского сельсовета**

1. Составление проекта бюджета Петропавловского сельсовета основывается на:

1.1. положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

1.2. прогнозе социально-экономического развития муниципального образования Петропавловский сельсовет Катайского района;

1.3. основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципального образования Петропавловский сельсовет Катайского района;

1.4. муниципальных программах Петропавловского сельсовета (проектах муниципальных программ Петропавловского сельсовета, проектах изменений указанных программ).

### **Статья 9.1. Перечень и оценка налоговых расходов**

1. Перечень налоговых расходов Петропавловского сельсовета формируется в порядке, установленном соответственно Администрацией Петропавловского сельсовета, в разрезе муниципальных программ и их структурных элементов, а также направлений деятельности, не относящихся к муниципальным программам.

2. Оценка налоговых расходов Петропавловского сельсовета осуществляется ежегодно в порядке, установленном соответственно Администрацией Петропавловского сельсовета с соблюдением общих требований, установленных Правительством Российской Федерации.

Результаты указанной оценки учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики Петропавловского сельсовета, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ.».

## **Статья 10. Прогноз социально-экономического развития Петропавловского сельсовета**

1. Прогноз социально-экономического развития Петропавловского сельсовета разрабатывается на период не менее трех лет.

2. Прогноз социально-экономического развития Петропавловского сельсовета разрабатывается в порядке, установленном Администрацией Петропавловского сельсовета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, и одобряется Администрацией Петропавловского сельсовета одновременно с внесением проекта бюджета Петропавловского сельсовета в Петропавловскую сельскую Думу.

3. Прогноз социально-экономического развития Петропавловского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития Петропавловского сельсовета приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

4. Изменение прогноза социально-экономического развития Петропавловского сельсовета в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета Петропавловского сельсовета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета Петропавловского сельсовета.

5. Разработка прогноза социально-экономического развития Петропавловского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период осуществляется Администрацией Петропавловского сельсовета.

### **Статья 11. Планирование бюджетных ассигнований**

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

2. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг казенным, бюджетным и автономным учреждениям осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год, а также его выполнения в отчетном финансовом году.

### **Статья 12. Реестр расходных обязательств муниципального образования**

1. Порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального образования Петропавловский сельсовет Катайского района устанавливается Администрацией Петропавловского сельсовета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Реестр расходных обязательств Петропавловского сельсовета ведется Администрацией Петропавловского сельсовета.

### **Статья 13. Муниципальное задание**

Муниципальное задание формируется в порядке, установленном Администрацией Петропавловского сельсовета, на срок до трех лет в случае утверждения бюджета Петропавловского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период (с возможным уточнением при составлении проекта бюджета Петропавловского сельсовета).

Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется за счет средств бюджета Петропавловского сельсовета в порядке, установленном Администрацией Петропавловского сельсовета.

### **Статья 14. Муниципальные программы**

1. Муниципальные программы утверждаются Администрацией Петропавловского сельсовета.

2. Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации устанавливается нормативно-правовым актом Администрации Петропавловского сельсовета.

Сроки реализации муниципальных программ определяются Администрацией Петропавловского сельсовета в устанавливаемом ею порядке.

3. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете Петропавловского сельсовета по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета Петропавловского сельсовета в соответствии с постановлением Администрации Петропавловского сельсовета, утвердившим программу.

4. Муниципальные программы, предполагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные Администрацией Петропавловского сельсовета.

5. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением Петропавловской сельской Думы о бюджете Петропавловского сельсовета не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

6. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения и критерии указанной оценки устанавливаются Администрацией Петропавловского сельсовета.

7. По результатам указанной оценки Администрацией Петропавловского сельсовета может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

### **Статья 15. Ведомственные целевые программы**

В бюджете Петропавловского сельсовета могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляется в порядке, установленном Администрацией Петропавловского сельсовета.

## **Раздел III. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТА ПЕТРОПАВЛОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

### **Статья 16. Внесение проекта решения о бюджете Петропавловского сельсовета на рассмотрение Петропавловской сельской Думы**

1. Администрация Петропавловского сельсовета не позднее 15 ноября текущего года вносит на рассмотрение Петропавловской сельской Думы проект решения о бюджете Петропавловского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Одновременно с проектом решения о бюджете Петропавловского сельсовета в Петропавловскую сельскую Думу представляются следующие документы и материалы:

2.1. основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования Петропавловский сельсовет Катайского района;

2.2. предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования Петропавловский сельсовет Катайского района за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования за текущий финансовый год;

2.3. прогноз социально-экономического развития муниципального образования;

2.4. прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета Петропавловского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

2.5. пояснительная записка к проекту бюджета Петропавловского сельсовета;

2.6. верхний предел муниципального долга 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, и (или) верхний предел муниципального внешнего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

2.7. оценка ожидаемого исполнения бюджета Петропавловского сельсовета на текущий финансовый год;

2.8. реестр источников доходов бюджета Петропавловского сельсовета;

2.9. иные документы и материалы.

В случае утверждения решением Петропавловской сельской Думы о бюджете Петропавловского сельсовета распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам Петропавловского сельсовета и непрограммным направлениям деятельности к

проекту решения Петропавловской сельской Думы о бюджете Петропавловского сельсовета представляются паспорта муниципальных программ Петропавловского сельсовета (проекты изменений в указанные паспорта);

В случае если проект решения Петропавловской сельской Думы о бюджете Петропавловского сельсовета не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения Петропавловской сельской Думы о бюджете Петропавловского сельсовета.

3. Глава Петропавловского сельсовета издает постановление о назначении публичных слушаний по проекту бюджета Петропавловского сельсовета и распоряжение о создании рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний. Указанное постановление Главы Петропавловского сельсовета и проект бюджета Петропавловского сельсовета подлежат обнародованию на информационном стенде в здании Администрации Петропавловского сельсовета.

### **Статья 17. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете Петропавловского сельсовета Петропавловской сельской Думой**

1. Петропавловская сельская Дума рассматривает проект бюджета Петропавловского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период в одном чтении.

2. Дума рассматривает на заседании проект решения о бюджете Петропавловского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период не позднее чем через 30 дней со дня его внесения в Думу Главой Петропавловского сельсовета.

3. Решением о бюджете Петропавловского сельсовета утверждаются:

3.1. прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов бюджета Петропавловского сельсовета;

3.2. общий объем расходов бюджета Петропавловского сельсовета в очередном финансовом году и плановом периоде;

3.3. дефицит (профицит) бюджета Петропавловского сельсовета в абсолютных цифрах;

3.4. верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

3.5. приложение к решению Петропавловской сельской Думы о бюджете Петропавловского сельсовета, устанавливающее перечень главных администраторов доходов бюджета Ушаковского сельсовета;

3.6. приложение к решению Петропавловской сельской Думы о бюджете Петропавловского сельсовета, устанавливающее перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Петропавловского сельсовета;

3.7. источники финансирования дефицита бюджета Петропавловского сельсовета;

3.8. распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Петропавловского сельсовета и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам Петропавловского сельсовета и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов и ведомственная структура расходов бюджета Петропавловского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам и (или) целевым статьям (муниципальным программам Петропавловского сельсовета и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов;

3.9. ведомственная структура расходов бюджета Петропавловского сельсовета (по главным распорядителям средств бюджета Петропавловского сельсовета, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов бюджета Петропавловского сельсовета либо по главным распорядителям средств бюджета Петропавловского сельсовета, разделам, подразделам и (или) целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Петропавловского о сельсовета);

3.10. программа муниципальных заимствований Петропавловского сельсовета (приложение к решению Петропавловской сельской Думы о бюджете Петропавловского сельсовета);

3.11. общий объем условно утверждаемых расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) и не менее 5 процентов на второй год планового периода;

3.12. текстовые статьи решения Петропавловской сельской Думы о бюджете Петропавловского сельсовета.

3.13. общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств.

### **Статья 18. Порядок подготовки к рассмотрению проекта решения о бюджете Петропавловского сельсовета на заседании Петропавловской сельской Думы**

1. Депутаты рассматривают проект решения о бюджете Петропавловского сельсовета и внесенные поправки к нему, принимают решение об утверждении проекта решения о бюджете Петропавловского сельсовета в соответствии с Регламентом Петропавловской сельской Думы и настоящим Положением.

2. Поправки, предусматривающие увеличение расходов бюджета Петропавловского сельсовета по разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации, должны содержать предложения о соответствующем источнике финансирования расходов. Поправки, не соответствующие этому требованию, не рассматриваются.

3. Поправки к проекту решения о бюджете Петропавловского сельсовета, предложенные депутатами, должны учитывать основные направления бюджетной и налоговой политики, прогноз социально-экономического развития территории. Поправки, не отвечающие указанным требованиям и (или) представленные с нарушением установленного срока, не принимаются.

4. Для преодоления возникших разногласий по проекту бюджета Петропавловского сельсовета между Петропавловской сельской Думой и Главой Петропавловского о сельсовета может создаваться согласительная комиссия. Порядок деятельности согласительной комиссии определяется в соответствии с Уставом муниципального образования Петропавловского сельсовета Регламентом сельской Думы.

### **Статья 19. Временное управление бюджетом Петропавловского сельсовета**

1. В случае, если решение о бюджете Петропавловского сельсовета с начала текущего финансового года не вступило в силу, то вводится режим временного управления бюджетом Петропавловского сельсовета, в рамках которого Администрация Петропавловского сельсовета правомочна ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году.

Иные показатели, определяемые решением о бюджете Петропавловского сельсовета, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете Петропавловского сельсовета на отчетный финансовый год.

2. Если решение о бюджете Петропавловского сельсовета не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, Администрация Петропавловского сельсовета организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных пунктом 1 настоящей статьи.

При этом Администрация Петропавловского сельсовета не имеет права:

- доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам;
- предоставлять бюджетные кредиты;
- осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;
- формировать резервный фонд.

3. Указанные в пунктах 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

### **Статья 20. Внесение изменений в решение о бюджете Петропавловского сельсовета по окончании периода временного управления бюджетом**

1. Если решение о бюджете Петропавловского сельсовета вступает в силу после начала текущего финансового года, то исполнение бюджета Петропавловского сельсовета до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии со статьей 21 настоящего Положения, Администрация Петропавловского сельсовета в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения обязана внести в Петропавловскую сельскую Думу проект решения о внесении изменений в решение о бюджете Петропавловского сельсовета, уточняющего показатели бюджета Петропавловского сельсовета с учетом исполнения бюджета Петропавловского сельсовета за период временного управления бюджетом.

2. Указанный проект решения рассматривается и утверждается Петропавловской сельской Думой в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

## **Раздел IV. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА ПЕТРОПАВЛОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

### **Статья 21. Основы исполнения бюджета Петропавловского сельсовета**

1. Исполнение бюджета Петропавловского сельсовета обеспечивается Администрацией Петропавловского сельсовета.

### **Статья 22. Сводная бюджетная роспись**

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается Администрацией Петропавловского сельсовета.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется Главой Петропавловского сельсовета.

Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете.

2. В случае принятия решения Петропавловской сельской Думы без внесения изменений в решение о бюджете, Глава утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись:

2.1. в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, - в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;

2.2. в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), получателей бюджетных средств, а также в связи с передачей муниципального имущества;

2.3. в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращении взыскания на средства бюджета Петропавловского сельсовета;

2.4. в случае использования (перераспределения) средств резервных фондов, а также средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, с указанием в решении о бюджете объема и направлений их использования;

2.5. в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе;

2.6. в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах предусмотренного решением о бюджете общего объема бюджетных ассигнований главному распорядителю бюджетных средств на оказание муниципальных услуг на соответствующий финансовый год;

2.7. в случае получения субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных решением о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств;

2.8. в случае изменения типа муниципальных учреждений и организационно правовой формы муниципальных унитарных предприятий;

2.9. в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований, на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись по основаниям, установленным настоящим пунктом, осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете, за исключением оснований, установленных подпунктом 2.7. и 2.9. настоящего пункта, в соответствии с которыми внесение изменений в сводную бюджетную роспись может осуществляться с превышением общего объема расходов, утвержденных решением о бюджете.

При внесении изменений в сводную бюджетную роспись уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете не допускается.

3. При изменении показателей сводной бюджетной росписи по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете не допускается.

4. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случая введения временного управления бюджетом Петропавловского сельсовета.

5. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета Петропавловского сельсовета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета Петропавловского сельсовета.

6. В соответствии с решениями Главы дополнительно к основаниям, установленным пунктом 2 настоящей статьи, может осуществляться внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Петропавловского сельсовета без внесения изменений в решение о бюджете по следующим основаниям:

6.1. В случае осуществления выплат, сокращающих долговые обязательства муниципального образования Петропавловский сельсовет Катайского района в соответствии со статьей 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

6.2. В случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета Петропавловского сельсовета в ходе исполнения бюджета Петропавловского сельсовета в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Петропавловского сельсовета, предусмотренных на соответствующий финансовый год;

6.3. В случае перераспределения бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на его обслуживание;

6.4. В случае перераспределения в соответствии с решениями Петропавловской сельской Думы, распоряжениями Администрации Петропавловского сельсовета бюджетных ассигнований, предусмотренных на осуществление социальной поддержки отдельных категорий граждан после подтверждения в установленном порядке потребности в соответствующих бюджетных ассигнованиях;

6.5. На мероприятия, связанные с ликвидацией и преобразованием органов исполнительной власти местного самоуправления Петропавловского сельсовета;

6.6. По иным основаниям, установленным решением о бюджете.

### **Статья 23. Исполнение бюджета по доходам**

1. Исполнение бюджета по доходам предусматривает:

1.1. зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Курганской области, решениями Петропавловской сельской Думы, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет;

1.2. перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

1.3. зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

1.4. уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

1.5. перечисление излишне распределенных сумм средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

### **Статья 24. Исполнение бюджета Петропавловского сельсовета по расходам**

1. Исполнение бюджета Петропавловского сельсовета по расходам осуществляется в порядке, установленном Администрацией Петропавловского сельсовета, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение бюджета Петропавловского сельсовета по расходам предусматривает:

2.1. принятие бюджетных обязательств;

2.2. подтверждение денежных обязательств;

2.3. санкционирование оплаты денежных обязательств;

2.4. подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств, путем заключения муниципальных



контрактов, иных договоров с физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

4. Получатель бюджетных средств подтверждают обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий, в соответствии с платежными документами.

5. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным Администрацией Петропавловского сельсовета в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Для санкционирования оплаты денежных обязательств по муниципальным контрактам дополнительно осуществляется проверка на соответствие сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту условиям данного муниципального контракта.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

#### **Статья 25. Внесение изменений в решение Петропавловской сельской Думы о бюджете Петропавловского сельсовета**

1. Администрация Петропавловского сельсовета разрабатывает и представляет в Петропавловскую сельскую Думу проекты решений о внесении изменений в бюджет Петропавловского сельсовета по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения Петропавловской сельской Думы.

2. Внесение изменений в решение Петропавловской сельской Думы о бюджете Петропавловского сельсовета может быть обусловлено:

2.1. сверхплановым поступлением доходов бюджета Петропавловского сельсовета, за исключением пункта 1 статьи 31 настоящего Положения;

2.2. иными основаниями, предусмотренными бюджетным законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

3. В случае принятия Петропавловской сельской Думой решения о внесении изменений в бюджет Петропавловского сельсовета, Глава утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

4. Проект решения Петропавловской сельской Думы о внесении изменений в бюджет Петропавловского сельсовета рассматривается в соответствии с Регламентом Петропавловской сельской Думы.

#### **Статья 26. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Петропавловского сельсовета**

Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Петропавловского сельсовета производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

### **Статья 27. Бюджетная роспись**

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается Администрацией Петропавловского сельсовета.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета Петропавловского сельсовета осуществлять детализацию утверждаемых лимитов бюджетных обязательств по подгруппам (подгруппам и элементам) видов расходов.

3. Показатели бюджетной росписи по расходам и лимитов бюджетных обязательств доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 19 и 20 настоящего решения.

Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись (бюджетную роспись главного распорядителя) не допускается.

### **Статья 28. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета**

1. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета Петропавловского сельсовета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета Петропавловского сельсовета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, в порядке, установленном Администрацией Петропавловского сельсовета в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Петропавловского сельсовета, осуществляется в порядке, установленном Администрацией Петропавловского сельсовета.

### **Статья 29. Бюджетная смета**

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя средств бюджета Ушаковского сельсовета, утверждается руководителем этого органа.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также дополнительно по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

3. Бюджетная смета казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

### **Статья 30. Предельные объемы финансирования**

1. В случае и порядке, установленном Администрацией Петропавловского сельсовета, при организации исполнения бюджета Петропавловского сельсовета по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств ежемесячно или поквартально либо нарастающим итогом с начала текущего финансового года на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

### **Статья 31. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета Петропавловского сельсовета, сверх утвержденных решением о бюджете Петропавловского сельсовета общего объема доходов**

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета Петропавловского сельсовета сверх утвержденных решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться Администрацией Петропавловского сельсовета без внесения изменений в решение Петропавловской сельской Думы о бюджете Петропавловского сельсовета на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга.

2. Субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющие целевое назначение, в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленным пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете доходов, направляются Администрацией Петропавловского сельсовета на увеличение расходов бюджета соответственно целям предоставления субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

### **Статья 32. Завершение текущего финансового года**

1. Операции по исполнению бюджета Петропавловского сельсовета завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 настоящей статьи.

Завершение операций по исполнению бюджета Петропавловского сельсовета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Администрацией Петропавловского сельсовета в соответствии с требованиями настоящей статьи.

2. Завершение операций органами Федерального казначейства осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

4. Межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были предоставлены.

Принятие главным администратором бюджетных средств решения о наличии (об отсутствии) потребности в межбюджетных трансфертах, предоставленных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, а также возврат указанных межбюджетных трансфертов в бюджет, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются в соответствии с отчетом о расходах бюджета, которому они были ранее предоставлены, сформированного в порядке, установленном главным администратором бюджетных средств, и представленного не позднее 30 календарных дней со дня поступления указанных средств в бюджет.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом соответствующим финансовым управлением с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

Взыскание неиспользованных межбюджетных трансфертов, предоставленных из федерального бюджета, осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5. Администрация Петропавловского сельсовета устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в январе очередного финансового года.

## **Раздел V. СОСТАВЛЕНИЕ, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ ПЕТРОПАВЛОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

### **Статья 33. Бюджетный учет и отчетность об исполнении бюджета Петропавловского сельсовета**

1. Единая методология и стандарты бюджетного учета и бюджетной отчетности устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации.

2. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета Петропавловского сельсовета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Петропавловского сельсовета (далее - главные администраторы средств бюджета Петропавловского сельсовета) составляют сводную бюджетную отчетность на основании

представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета Петропавловского сельсовета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета Петропавловского сельсовета.

Главные администраторы средств бюджета Петропавловского сельсовета представляют сводную бюджетную отчетность в Финансовый отдел администрации Катайского района в установленные им сроки.

3. Бюджетная отчетность является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

4. Отчет об исполнении бюджета Петропавловского сельсовета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Главой Петропавловского сельсовета и направляется в Петропавловскую сельскую Думу.

5. Годовой отчет об исполнении бюджета Петропавловского сельсовета утверждается Петропавловской сельской Думой.

Отчет об исполнении бюджета Петропавловского сельсовета за год должен быть представлен Главой Петропавловского сельсовета в Петропавловскую сельскую Думу не позднее 1 мая текущего года.

#### **Статья 34. Решение Петропавловской сельской Думы об исполнении бюджета Петропавловского сельсовета**

Решением Петропавловской сельской Думы об исполнении бюджета Петропавловского сельсовета утверждается отчет об исполнении бюджета Петропавловского сельсовета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета Петропавловского сельсовета.

Отдельными приложениями к Решению Петропавловской сельской Думы об исполнении бюджета Петропавловского сельсовета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета Петропавловского сельсовета по кодам классификации доходов бюджета;  
расходов бюджета Петропавловского сельсовета по ведомственной структуре расходов бюджета;

расходов бюджета Петропавловского сельсовета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета;

источников финансирования дефицита бюджета Петропавловского сельсовета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета;

#### **Статья 35. Представление годового отчета об исполнении бюджета Петропавловского сельсовета в Петропавловскую сельскую Думу**

Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета Петропавловского сельсовета в Петропавловскую сельскую Думу представляются:

1. проект решения Петропавловской сельской Думы об исполнении бюджета Петропавловского сельсовета;

2. баланс исполнения бюджета;

3. отчет о финансовых результатах деятельности;

4. отчет о движении денежных средств;

5. пояснительная записка.

6. отчет об использовании ассигнований резервного фонда.

#### **Статья 36. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета Петропавловского сельсовета Петропавловской сельской Думой**

1. При рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета Петропавловского сельсовета Петропавловская Дума заслушивает доклад Главы Петропавловского сельсовета.

2. По итогам рассмотрения отчета об исполнении бюджета Петропавловского сельсовета Петропавловская сельская Дума принимает решение об исполнении Петропавловского сельсовета.

В случае отклонения Петропавловской сельской Думой проекта решения об исполнении бюджета Петропавловского сельсовета, он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

## **Раздел VI. МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ**

### **Статья 37. Иные межбюджетные трансферты из бюджета Петропавловского сельсовета бюджету Катайского района**

В случаях и порядке, предусмотренных муниципальными правовыми актами Петропавловской сельской Думы, принимаемыми в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, бюджету Катайского района могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджета Петропавловского сельсовета.

Глава Петропавловского сельсовета

Т.А.Лобанова